

## 2 年 簿 記 シ ラ バ ス

平成30年12月14日

教科名	商業	科目名	簿記	単位数	4単位
履修学年	2年		科・専攻	普通科 情報ビジネス専攻	
教科書	新簿記（実教出版）		副教材	簿記検定問題集全商1級（実教出版）	

評価の到達目標
企業会計の役割を理解し、財務会計の機能を学ぶ

家庭学習の進め方	
予 習	復 習
○ 教科書で取引について確認を行う。	○ プリントや問題集の課題に取り組む。 ○ ノートをまとめ、理解を深める。

前期学習内容		後期学習内容	
前期 第 1回	<ul style="list-style-type: none"> <li>・財務諸表（8桁精算表、貸借対照表、損益計算書）</li> <li>・特殊な商品売買</li> <li>・特殊な手形の取引</li> </ul>	後期 第 1回	<ul style="list-style-type: none"> <li>・仕訳のまとめ</li> <li>・特殊仕訳帳</li> </ul>
前期 第 2回	<ul style="list-style-type: none"> <li>・5伝票制</li> <li>・株式会社の取引</li> </ul>	後期 第 2回	<ul style="list-style-type: none"> <li>・計算問題</li> <li>・貸借対照表、損益計算書の作成</li> </ul>
前期 第 3回	<ul style="list-style-type: none"> <li>・本店店会計</li> <li>・特殊仕訳帳</li> </ul>	後期 第 3回	<ul style="list-style-type: none"> <li>・検定問題</li> <li>・会計原則</li> <li>・企業会計制度と会計基準</li> </ul>